

## GAIA S.p.A.

### DISCIPLINARE DI GARA PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI SERVIZI ASSICURATIVI

In esecuzione della determina di indizione gara n. 2 del 26.01.2017 GAIA S.p.A. intende procedere, tramite procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, all'affidamento dell'appalto relativo ai servizi assicurativi dell'Ente, suddivisi in 7 lotti, da espletarsi con le modalità e prescrizioni riportate nel presente disciplinare di gara, nei capitolati relativi a ciascun lotto e nella documentazione di gara reperibile sul sito internet della stazione appaltante [www.gaia-spa.it](http://www.gaia-spa.it), sezione "società trasparente", sottosezione "bandi di gara e contratti", cartella "gare d'appalto".

#### 1. STAZIONE APPALTANTE

GAIA S.p.A. – via Donizetti n. 16 – 55045 Marina di Pietrasanta (LU) – P.IVA 01966240465 – tel. n. 0585/2804286 – <http://www.gaia-spa.it> e-mail: pec: [appalti.gare.gaia-spa@legalmail.it](mailto:appalti.gare.gaia-spa@legalmail.it).

GAIA S.p.A., Gestore Unico del Servizio Idrico Integrato con affidamento *in house* per conto dell'AIT nel territorio dell'ex AATO1 Toscana Nord (province di Lucca, Massa-Carrara e Pistoia), è da considerarsi "Ente aggiudicatore" ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. e), del Codice ed il presente appalto funzionale e connesso alla gestione del Servizio Idrico Integrato; pertanto, per quanto non diversamente previsto negli atti di gara, si applicherà il titolo VI, Capo I, parte II del Codice, nonché le disposizioni ivi richiamate

#### 2. DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA PROCEDURA DI GARA E INFORMAZIONI

2.1. L'appalto è disciplinato dal bando di gara, dal presente disciplinare di gara, dai capitolati speciali d'appalto relativi ai singoli lotti e dal Decreto Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50 (codice degli appalti).

2.2. La documentazione della presente procedura comprende, oltre al bando di gara e al presente disciplinare, i capitolati speciali, l'elenco mezzi, la statistica sinistri degli ultimi tre anni ed è disponibile nella documentazione allegata alla gara e pubblicata sul sito internet della stazione appaltante [www.gaia-spa.it](http://www.gaia-spa.it), sezione "società trasparente", sottosezione "bandi di gara e contratti", cartella "gare d'appalto".

2.3 Le informazioni di natura tecnica, concernenti in particolare le modalità di espletamento del servizio, potranno essere richieste al Responsabile del Procedimento.

#### 3. COMUNICAZIONI E CHIARIMENTI

3.1. Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura di gara avvengono mediante spedizione di messaggi di posta elettronica certificata. Le comunicazioni ai concorrenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella di posta elettronica certificata dai medesimi indicata in sede di offerta. Le comunicazioni sono replicate sul sito nell'area relativa alla gara. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione la stazione appaltante non è responsabile per l'avvenuta mancanza di comunicazione. Eventuali comunicazioni della stazione appaltante di interesse generale, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti, vengono pubblicate sul sito internet della società nell'area riservata alla gara.

3.2. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dalla Stazione appaltante non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica.

3.3. Le eventuali richieste di CHIARIMENTI relative alla procedura di gara dovranno essere formulate mediante messaggio di posta elettronica certificata. Attraverso lo stesso mezzo la stazione appaltante provvederà a fornire le risposte. Le suddette richieste potranno essere formulate fino ad 8 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte; le risposte alle richieste presentate in tempo utile verranno fornite non più tardi di 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali informazioni sostanziali in merito alla presente procedura saranno pubblicati in forma anonima all'indirizzo internet: [www.gaia-spa.it](http://www.gaia-spa.it), sezione "società trasparente", sottosezione "bandi di gara e contratti", cartella "gare d'appalto"

3.4. Le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 saranno fatte all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) indicato dal concorrente.

#### 4. OGGETTO, DESCRIZIONE, TERMINI, CORRISPETTIVO E CONTRATTO

4.1. Oggetto: Servizi assicurativi di GAIA S.p.A.

4.2. CPV (Vocabolario comune per gli appalti): 66516000-0 Servizi di assicurazione.

4.3. Descrizione lotti di gara

LOTTO	RAMO	CIG	IMPORTO TRIENNALE A BASE D'ASTA
1	RCT/O	6958189F32	€ 540.000,00
2	ALL RISKS PROPERTY	695821657D	€ 1.548.000,00
3	RCA-CVT LIBRO MATRICOLA	6958222A6F	€ 555.000,00
4	TUTELA LEGALE	6958229039	€ 18.000,00
5	DANNI AMBIENTALI	69582490BA	€ 93.000,00
6	INFORTUNI	69582555AC	€ 14.499,99
7	KASKO CHILOMETRICA	6958264D17	€ 14.000,01

4.4. Oneri della sicurezza: in considerazione della natura e delle modalità di svolgimento del servizio non vi sono per il presente appalto rischi di interferenze, ai sensi dell'art. 26 comma 3 bis del D.Lgs. 81/08 e s.m.i..

4.5. Durata del contratto: dalle ore 24.00 del 31.03.2017 alle ore 24.00 del 31.03.2020.

4.6. Importo triennale a base di gara: € 2.782.500,00.

4.7. Finanziamento e modalità di pagamento: il servizio è finanziato con fondi allocati nel bilancio di G.a.i.a. Spa. L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 dalla Legge 136/10, si obbliga a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari collegati al presente contratto, utilizzando esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche. Tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto dovranno avvenire esclusivamente nelle forme previste dall'articolo 3 della citata Legge. Il mancato utilizzo da parte dell'aggiudicatario dei conti correnti dedicati e comunque il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari sono causa di risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'articolo 1456 del c.c., nonché di applicazione delle sanzioni amministrative di cui all'art. 6 della Legge 136/2010.

4.8 Broker: la gestione e l'esecuzione della polizza è affidata alla società Grifo Insurance Brokers S.p.A. in qualità di broker di cui agli artt. 108 e seguenti del D.Lgs. 209/2005 e ss.mm.ii. Il compenso per il broker è ad esclusivo carico

dell'impresa aggiudicataria dell'appalto; la provvigione sarà calcolata applicando la percentuale del 12% sul premio imponibile per i RAMI ELEMENTARI e del 5% sul premio imponibile per RCA.

4.9. Subappalto: il subappalto sarà consentito esclusivamente con le modalità e nei limiti di cui all'articolo 105 del D.Lgs. 50/2016.

4.10. Validità dell'offerta: l'offerta è valida per 180 giorni a partire dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa.

4.11. Perfezionamento contrattuale: la stipula del contratto di appalto avverrà nel rispetto delle modalità e delle tempistiche indicate all'articolo 32 del D.Lgs. 50/2016., fatta salva la possibilità per la stazione appaltante di richiedere all'aggiudicatario l'esecuzione anticipata del contratto al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 32 comma 8 ultima parte del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 216, comma 11, del D.Lgs. 50/2016, l'aggiudicatario dovrà rimborsare alla stazione appaltante, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, le spese di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale del bando e dell'esito di gara (importo presunto spesa € 2.000,00).

## **5. REQUISITI GENERALI, DI IDONEITA' PROFESSIONALE E SPECIALI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati dell'Unione Europea costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

Le imprese, i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016, ammessi a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale e autorizzati dal Giudice Delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici dall'art. 110 commi 3, 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. La suddetta condizione prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese vale anche per gli altri soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere e) e f) del D.Lgs. 50/2016 (consorzi ordinari di concorrenti e G.E.I.E).

I predetti soggetti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale, speciale e di idoneità professionale di seguito indicati.

### A) Requisiti di ordine generale:

A.1) inesistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

A.2) inesistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 o di ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;

A.3) inesistenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

### B) Requisiti di idoneità professionale:

B.1) iscrizione per attività inerente l'oggetto della gara al registro delle imprese della C.C.I.A.A. ovvero per operatori esteri, nel corrispondente registro professionale dello stato in cui hanno sede legale (art. 83, comma 3, del D.Lgs. 50/2016) (DGUE parte IV, lettera A, punto 1);

B.2) per le compagnie assicurative aventi sede legale in Italia, autorizzazione IVASS, o altra documentazione analoga rilasciata dal ministero competente e/o dal CIPE, all'esercizio nei rami assicurativi relativi ai lotti per i quali l'operatore economico intende partecipare (DGUE parte IV, lettera A, punto 2);

B.3) per le compagnie assicurative aventi sede legale in altro stato membro dell'Unione Europea, autorizzazione IVASS, o altra documentazione analoga rilasciata dal ministero competente e/o dal CIPE, all'esercizio dell'attività assicurativa in Italia, nei rami assicurativi relativi ai lotti per i quali l'operatore economico intende partecipare, in regime di libertà di stabilimento (art. 23 del D.Lgs. 209/2005) e in regime di libera prestazione di servizi (art. 24 del D.Lgs. 209/2005) (DGUE parte IV, lettera A, punto 2).

C) Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 4, del D.Lgs. 50/2016):

C.1) stante la necessità di ammettere operatori economici che attestano una raccolta premi di elevato importo, tale da determinare ampie garanzie per la Stazione Appaltante, anche in termini di affidabilità e solvibilità nella liquidazione dei risarcimenti, aver effettuato una raccolta premi assicurativi nel ramo danni, nel triennio 2014-2015-2016, pari ad almeno € 10.000.000,00 (DGUE parte IV, lettera B, punto 6).

D) Requisiti di capacità tecniche e professionali (art. 83, comma 6, del D.Lgs. 50/2016):

D.1) aver stipulato nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, in favore di Pubbliche Amministrazioni e/o destinatari privati, almeno 20 contratti/polizze per servizi assicurativi nei rami oggetto del lotto per il quale l'operatore economico intende partecipare, il cui valore annuale sia pari almeno all'importo annuale posto a base di gara del lotto. (DGUE parte IV, lettera C, punto 1b). Il possesso dei suddetti requisiti dovrà essere dimostrato mediante autocertificazione da rendere nell'ambito del DGUE.

## 6. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE-VALUTAZIONE DELLE OFFERTE: ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

Il criterio di aggiudicazione della presente procedura è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, sulla base dei criteri di valutazione e formule di seguito riportati:

L'aggiudicazione avverrà per singolo lotto. Le Società concorrenti possono presentare offerta per un lotto, più lotti o tutti i lotti oggetto della gara. Ciascun concorrente potrà partecipare ed aggiudicarsi più di un lotto.

L'aggiudicazione di ciascun lotto verrà effettuata al concorrente a cui verrà assegnato il PUNTEGGIO COMPLESSIVO più alto, sulla base dei seguenti fattori ponderali:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	70
OFFERTA ECONOMICA	30
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

L'offerta economica dovrà essere presentata in VALUTA. I punteggi relativi ad entrambi gli elementi di valutazione (Offerta Tecnica ed Offerta Economica) verranno assegnati con attribuzione fino a due decimali con arrotondamento della terza cifra decimale, per eccesso o difetto (0,005=0,01).

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto dato dalla somma del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica (qualitativa e quantitativa) e da quello ottenuto per l'offerta economica.

## PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA

Dovrà essere presentata un'offerta tecnica per ciascun lotto al quale l'impresa intende partecipare, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente. L'offerta tecnica è costituita da una dichiarazione di accettazione integrale delle condizioni del capitolato speciale, oppure indicazione delle eventuali varianti proposte (con un massimo, a pena di esclusione, di n.10 varianti), come da moduli predisposti dalla stazione appaltante.

Dovrà essere compilato un modulo per ogni lotto a cui si partecipa.

La Commissione valuterà preliminarmente l'incidenza e il numero delle varianti offerte dai concorrenti per ogni sezione/subcriterio, tramite l'utilizzo di due coefficienti specifici, CV e CN, attribuiti secondo i criteri motivazionali e i valori riportati nelle seguenti tabelle.

Il punteggio massimo attribuibile è pari a punti 70 così suddivisi:

- |  |              |
|--|--------------|
| - NORME CHE REGOLANO L'ASSICURAZIONE IN GENERALE               | MAX PUNTI 5  |
| - NORME CHE REGOLANO LA GESTIONE DEI SINISTRI                  | MAX PUNTI 10 |
| - OGGETTO DELL'ASSICURAZIONE / DANNI INDENNIZZABILI / GARANZIE | MAX PUNTI 30 |
| - SCOPERTI / FRANCHIGIE / LIMITI DI INDENNIZZO                 | MAX PUNTI 25 |

Resta ferma che, **A PENA DI ESCLUSIONE:**

Non può essere introdotta alcuna franchigia frontale sul Lotto 1 RCT/RCO superiore ad Euro **5.000,00**.

Non è ammessa la sostituzione integrale del capitolato di gara o la presentazione di schemi contrattuali alternativi o richiami di essi.

Saranno **escluse** le offerte che presentino un numero di varianti superiori a dieci.

Saranno **escluse** le offerte che presentino varianti ai capitolati speciali inerenti a:

- durata e proroga del contratto;
- pagamento del premio e decorrenza della garanzia;
- recesso a seguito di sinistro;
- obbligo di fornire i dati sull'andamento del rischio;

**N.B. Le imprese che presenteranno un'offerta tecnica che non raggiunga un punteggio minimo di 50 (cinquanta) punti su 70 (settanta) saranno comunque escluse dalla gara e non saranno ammesse alla fase di apertura delle offerte economiche.**

### TABELLA INCIDENZA VARIANTI – COEFFICIENTE CV

CRITERIO MOTIVAZIONALE	COEFFICIENTE CV	GIUDIZIO SINTETICO AD ATTRIBUZIONE DISCREZIONALE
Variante che apporta una modifica sostanziale alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, incrementandone drasticamente	1	MODIFICA/VARIANTE MIGLIORATIVA SIGNIFICATIVA



l'efficacia.		
Variante che apporta una modifica con effetti sulla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, incrementandone modestamente l'efficacia.	0,95	MODIFICA/VARIANTE MIGLIORATIVA LIEVE
Variante che, pur modificando il testo della clausola, è ritenuta di equivalente rispetto a quanto riportato nel capitolato di polizza.	0,90	MODIFICA/VARIANTE EQUIVALENTE
Accettazione integrale del capitolato di polizza	0,90	ACCETTAZIONE CAPITOLATO DI POLIZZA
Variante che apporta una modifica con effetti sulla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, che però non ne annulla alcuna parte e ne riduce l'efficacia in maniera modesta.	0,80	MODIFICA/VARIANTE DIMINUTIVA LIEVE
Variante che apporta una modifica significativa alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, pur non annullandone alcuna parte ma riducendone in maniera significativa l'efficacia.	0,60	MODIFICA/VARIANTE DIMINUTIVA SIGNIFICATIVA
Variante che apporta una modifica apprezzabile alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, pur non annullandone alcuna parte ma riducendone in maniera sensibile l'efficacia.	0,40	MODIFICA/VARIANTE DIMINUTIVA ELEVATA
Variante che apporta una modifica consistente alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, annullandone gli effetti di alcune sue parti e/o riducendone in maniera	0,20	MODIFICA/VARIANTE DIMINUTIVA GRAVE

sostanziale l'efficacia.		
Variante che apporta una modifica sostanziale alla copertura prevista dalla clausola oggetto di variante, annullandone completamente gli effetti e riducendone in maniera drastica l'efficacia.	0,00	MODIFICA/VARIANTE DIMINUTIVA GRAVISSIMA

TABELLA VALUTAZIONE NUMERO VARIANTI PER SEZIONE COEFFICIENTE CN

NUMERO VARIANTI	COEFFICIENTE CN
0 (ASSENZA DI VARIANTI)	1
1	1
2	0,50
3	0,33
4	0,25
5	0,20
6	0,16
7	0,14
8	0,12
9	0,11
10	0,10

Dopo l'attribuzione dei coefficienti relativi all'incidenza e al numero delle varianti, si procederà a determinare il coefficiente di valutazione globale per ogni sezione/subcriterio, applicando la seguente formula:

$$V = (CV1 + CV2 + CV3 + \dots + CV10) * CN$$

dove

V = coefficiente di valutazione globale, calcolato per ogni sezione/subcriterio dell'offerta in esame;

(CV1 + CV2 + CV3 + ... + CV10) = somma dei coefficienti attribuiti, sulla base della precedente tabella, ad ogni singola variante dell'offerta in esame, fino ad un massimo di 10 varianti per sezione/subcriterio;

CN = coefficiente relativo al numero di varianti offerte per ogni sezione/subcriterio, attribuito sulla base della precedente tabella.

Alla suddetta formula saranno comunque applicati i seguenti correttivi per la determinazione del coefficiente globale V relativo ad ogni sezione/subcriterio:

☐ alle offerte che presenteranno solo varianti migliorative significative e lievi (corrispondenti ai primi due casi della relativa tabella) sarà attribuito il coefficiente pari a 0,95, qualunque sia il numero delle varianti;

↳ alle offerte che presenteranno solo varianti migliorative significative (corrispondenti al primo caso della relativa tabella)

sarà attribuito il coefficiente pari a 1 (uno), qualunque sia il numero delle varianti;

Successivamente sarà effettuata l'attribuzione dei punteggi tecnici utilizzando la seguente formula:

$$PT = \sum_n [WT * V]$$

dove:

PT = punteggio tecnico complessivo attribuito all'offerta in esame;

$\sum_n$  = sommatoria;

WT = peso o punteggio massimo attribuibile ad ogni sezione/subcriterio dell'offerta tecnica;

V = coefficiente di valutazione globale per ogni sezione/subcriterio dell'offerta in esame, variabile fra zero e uno, calcolato e riparametrato come descritto in precedenza.

Nel caso in cui nessuna offerta tecnica qualitativa, oggetto di valutazione per il singolo lotto, a seguito della valutazione della Commissione Giudicatrice effettuata secondo quanto sopra indicato, raggiunga il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica qualitativa pari a 70 punti, verrà effettuata la riparametrazione dei punteggi tecnici ottenuti dai concorrenti, attribuendo 70 punti all'offerta risultata la migliore a seguito delle valutazioni della commissione giudicatrice e riproporzionando ad essa i valori ottenuti dalle altre offerte. Una volta effettuata la distribuzione dei punteggi come sopra descritto si provvederà all'esclusione delle offerte che non raggiungano il punteggio di 50 punti sul massimo di 70 ottenibili.

## PUNTEGGIO OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio massimo attribuibile è pari a **punti 30**.

Il punteggio sarà attribuito nel seguente modo.

L'offerta economica deve essere espressa in VALUTA in ribasso rispetto all'importo posto a base di gara per il/i lotto/i per il/i quale/i si intende partecipare.

Così come previsto dalla linea guida ANAC n. 2 approvata con Delibera 1005 del 21.09.2016., la determinazione del coefficiente (punteggio) riferito al solo elemento del prezzo avverrà applicando il metodo dell'interpolazione lineare, utilizzando la seguente formula:

$$Ci = 30 (\text{punteggio massimo}) \times Pm/Pi$$

dove:

Ci = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

Pi = prezzo offerto dal concorrente i-esimo

Pm = prezzo minimo offerto dai concorrenti

Ai fini della valutazione dell'anomalia delle offerte, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice qualora la somma del punteggio relativo al prezzo e dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte (prima delle operazioni di riparametrazione dei punteggi ai concorrenti) siano, per una o più offerte, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punteggi massimi previsti dal presente disciplinare, la commissione di gara ne dà comunicazione ai



presenti e al RUP, affinché quest'ultimo proceda alla verifica di congruità, nelle modalità e con gli strumenti previsti dal Codice. La stazione appaltante esclude l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, risulti anormalmente bassa con riferimento ai criteri previsti dall'art. 97 del Codice. La stazione appaltante, in ogni caso, si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

## 7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELLE OFFERTE

7.1. Il plico contenente l'offerta (comprensiva di documentazione amministrativa, offerta tecnica ed offerta economica) a pena di esclusione, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale o di altro spedizioniere **entro le ore 12,00 del giorno 06.03.2017**, esclusivamente all'indirizzo di GAIA S.p.A., presso la sede legale di Marina di Pietrasanta (LU – CAP 55045), VIA Donizetti n. 16. Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

7.2 È altresì facoltà dei concorrenti consegnare a mano o a mezzo corriere il plico presso la suddetta sede legale di GAIA S.p.A. in Marina di Pietrasanta, via Donizetti n. 16, nell'orario di apertura dal lunedì al venerdì dalle 08:30 alle 13:30. Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

7.3 Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni] e riportare la dicitura "Gara per l'affidamento dei servizi assicurativi di GAIA S.p.A. - Lotto .....". Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, concorrenti in coassicurazione, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

7.4 In caso di partecipazione a più lotti, deve essere presentato un plico distinto per ciascuno dei lotti per i quali si concorre.

7.5 Il plico deve contenere al suo interno tre buste, chiusure e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e del lotto e la dicitura, rispettivamente:

-Busta "A - Documentazione amministrativa";

-Busta "B - Offerta tecnica";

-Busta "C - Offerta economica".

## 8. DOCUMENTAZIONE DI GARA

A) LA BUSTA "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA dovrà contenere la seguente documentazione:

**A.1) DGUE (DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO).** Dato atto di quanto previsto dall'art. 85 del D.Lgs. 50/2016 in materia di documento di gara unico europeo (DGUE), si allega alla documentazione di gara il DGUE, nella versione

coerente alla normativa nazionale di cui al D.Lgs. 50/2016 e alle Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016, pubblicate in G.U. n.174 del 27-7-2016, e consistente in un'autodichiarazione con cui l'operatore economico attesta le seguenti condizioni: a) non si trova in una delle situazioni di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016; b) soddisfa i criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 83 del D.Lgs. 50/2016.

Si precisa che le dichiarazioni di cui alla Parte III lettera A del DGUE dovranno essere riferite a ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80 commi 2 e 3 del D.Lgs. 50/2016 (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: socio accomandatario e direttore tecnico; per le altre società: membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. I nominativi di tutti i soggetti devono essere inseriti nella parte II lettera B (informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico) del DGUE.

Tale documento deve essere compilato nelle parti: parte II: Informazioni sull'operatore economico – tutte le sezioni; parte III: Motivi di esclusione – tutte le sezioni; parte IV: Criteri di selezione – lettera A: idoneità, lettera B: capacità economica e finanziaria, lettera C: capacità tecniche e professionali a cura dei seguenti soggetti: - concorrente partecipante come impresa singola; - ogni componente del RTI; - impresa consorziata; - impresa ausiliaria, in caso di avvalimento ai sensi dell'art 89 del D.Lgs. 50/2016 o di avvalimento ex art. 110 del D.Lgs. 50/2016.

#### Nota bene:

- in caso di R.T.I., Coassicurazione o Consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito (art. 45, comma 2 lettera d) ed e) del D.Lgs.n. 50/2016): il DGUE deve essere presentato da ciascuna Impresa o Concorrente e sottoscritto dal rispettivo Legale Rappresentante;
- in caso di R.T.I., Coassicurazione o Consorzio ordinario di concorrenti già costituito (art. 45, comma 2 lettera d) ed e) del D.Lgs.n. 50/2016): il DGUE deve essere presentato dal R.T.I. o Consorzio, nonché da tutte le imprese componenti il R.T.I. o Consorzio ordinario di concorrenti e sottoscritto dai rispettivi Legali Rappresentanti;
- in caso di Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e tra imprese artigiane (art. 45, comma 2, lett. b) del D.Lgs.n. 50/2016): il DGUE deve essere presentato dal Consorzio e dalle singole consorziate per conto delle quali il Consorzio concorre e sottoscritto dai rispettivi Legali Rappresentanti;
- in caso di Consorzio stabile (art. 45, comma 2, lett. c) del D.Lgs.n. 50/2016): il DGUE deve essere presentato dal Consorzio e dalle singole consorziate per conto delle quali il Consorzio concorre e sottoscritto dai rispettivi Legali Rappresentanti;
- in caso di aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete si applicano le disposizioni dell'art. 45, comma 2, lett. f) del D.Lgs. n. 50/2016:
  - A) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, IL dgue deve essere sottoscritto dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune.
  - B) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, il DGUE deve essere sottoscritto dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

- C) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, il DGUE deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara

### **(in caso di avvalimento):A.2) AVVALIMENTO**

L'operatore economico partecipante alla gara, nel caso in cui si affida alla capacità di altri soggetti ai fini del raggiungimento delle soglie minime previste nel bando di gara deve indicare nel proprio DGUE:

- la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi (impresa ausiliaria);
- i requisiti oggetto di avvalimento;

ed allegare i documenti di cui al punti A.2.1, A.2.2 e A.2.3.

A.2.1) DGUE dell'impresa ausiliaria,

A.2.2) il documento "DICHIARAZIONE DELL'IMPRESA AUSILIARIA EX ART. 89 DEL D.LGS. 50/2016", resa con l'apposito modello reperibile sul sistema nella documentazione di gara, con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, con specifica indicazione delle risorse (risorse economiche o garanzie, attrezzature, mezzi o macchinari, beni finiti e materiali, personale). Le risorse indicate devono corrispondere a quelle oggetto del contratto di avvalimento. Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria deve essere sottoscritto dal dichiarante munito del potere di rappresentanza e inserito sul sistema nello spazio relativo alla dichiarazione dell'impresa ausiliaria.

A.2.3) CONTRATTO DI AVVALIMENTO di cui all'art. 89, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, per tutta la durata dell'appalto. Il contratto deve riportare: - le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico; - la durata; - ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento. Il contratto di avvalimento andrà presentato: in originale oppure in copia autentica rilasciata dal notaio dell'originale cartaceo.

Si precisa che, **a pena di esclusione** dei partecipanti:

- non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un partecipante;
- non è consentito che partecipino all'appalto sia l'impresa ausiliaria sia il soggetto partecipante che si avvale dei requisiti.

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

**(in caso di consorzio) A.3) CONSORZIO** di cui alle lett. b) e c) del comma 2 dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, che non esegua direttamente le prestazioni oggetto dell'appalto, questi deve indicare nel proprio DGUE la denominazione della consorziata esecutrice. In tal caso il Consorzio deve allegare i documenti di cui al punti A.3.1) e A.3.2).

A.3.1) Il DGUE, compilato e firmato dal titolare o legale rappresentante delle consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre.

A.3.2) La “DICHIARAZIONE DELL’IMPRESA CONSORZIATA PER LA QUALE IL CONSORZIO CONCORRE”, disponibile nella documentazione di gara, contenente i dati generali della consorzata e le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE); tale modello dovrà, analogamente a quanto previsto per il DGUE, essere compilato e firmato dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore. Non potrà essere indicata quale consorzata esecutrice l’impresa che si trovi nella condizioni di cui all’art. 110, comma 5, D. Lgs. 50/2016.

Resta fermo che la dichiarazione con cui il consorzio di cui all’articolo 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice, indica i consorziati per conto dei quali partecipa alla gara, può essere resa mediante il DGUE.

**A.4) (a pena di esclusione) UNA GARANZIA** di importo pari al 2% dell’importo a base di gara, ai sensi dell’art. 93 del D.Lgs. 50/2016, e pari a

LOTTO	RAMO	IMPORTO FIDEIUSSIONE
1	RCT/O	€ 10.800,00
2	ALL RISKS PROPERTY	€ 30.960,00
3	RCA-CVT LIBRO MATRICOLA	€ 11.100,00
4	TUTELA LEGALE	€ 360,00
5	DANNI AMBIENTALI	€ 1.860,00
6	INFORTUNI	€ 290,00
7	KASKO CHILOMETRICA	€ 280,00

A.4.1) La garanzia, a scelta dell’offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell’albo di cui all’articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell’albo previsto dall’articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

A.4.2) In caso di costituzione della garanzia mediante fideiussione la stessa deve recare la firma del soggetto autorizzato dell’istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l’operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta dell’Amministrazione. Qualora – nelle more dell’approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo la fideiussione sia redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive n. 123 del 12.03.2004 – la stessa dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, comma 2, del codice civile e mediante la sostituzione espressa di ogni riferimento all’art. 30 della L. 109/1994 o all’art. 75 del D.Lgs. 163/2006 con l’art. 93 del D.Lgs. 50/2016. La fideiussione dovrà riportare, quale causale, la dicitura “Garanzia provvisoria servizi assicurativi G.a.i.a. Spa – Lotto .... – CIG .....”. La fideiussione di cui sopra deve essere presentata in originale.

A.4.3) Nel caso di GEIE, raggruppamento temporaneo d’impresa o di consorzio ordinario di concorrenti la fideiussione o il deposito deve essere intestato a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all’impresa dichiarata capogruppo con l’indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del GEIE, raggruppamento o del consorzio.

A.4.4) Ai sensi di quanto previsto dall’art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 il concorrente che sia in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 può ridurre del 50%

l'importo della garanzia provvisoria. Il concorrente che voglia usufruire di tale riduzione deve dichiarare nel DGUE di essere in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, con l'indicazione del soggetto certificatore, della serie e della scadenza. L'importo della garanzia provvisoria può essere ulteriormente ridotto per gli operatori economici che siano in possesso delle certificazioni o abbiano i requisiti stabiliti dall'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016. Anche in questo caso il concorrente dovrà dichiarare nel DGUE di essere in possesso delle certificazioni o dei requisiti richiesti, alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta. Si precisa che in caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese di tipo orizzontale, ai fini del beneficio della riduzione dell'importo della garanzia, la dichiarazione di essere in possesso delle certificazioni o dei requisiti deve essere resa da ogni soggetto facente parte del raggruppamento o del consorzio o del G.E.I.E.. In caso di partecipazione in RTI verticale, nell'ipotesi in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso delle certificazioni o dei requisiti, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento. In caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui le predette certificazioni o requisiti siano possedute dal consorzio. L'operatore economico potrà altresì produrre copia della/e certificazione/i, inserendola/e nella busta "Documentazione Amministrativa".

A.4.5.) La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

A.4.6.) Ai sensi dell'art 93, c. 9, del D.Lgs. 50/2016, l'Amministrazione, nella comunicazione di cui all'art. 76, comma 5, del D.Lgs. 50/2016, dell'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente nei loro confronti allo svincolo della garanzia presentata, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione.

A.4.7.) **(a pena di esclusione)** L'IMPEGNO A RILASCIARE LA GARANZIA DEFINITIVA PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO (garanzia definitiva): l'offerta dei concorrenti deve essere, inoltre, corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Nel caso in cui il concorrente presenti la garanzia di cui alla lettera A.4) mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari, l'impegno richiesto in questa lettera A.4.7) può fare parte integrante del contenuto della fideiussione stessa.

In caso di partecipazione di raggruppamento o consorzio o GEIE l'impegno di cui sopra deve essere espressamente riferito al raggruppamento o consorzio di cui all'art. 2602 del codice civile, ovvero al GEIE. Il concorrente allega nella busta "Documentazione Amministrativa" il documento di cui al punto A.4.1) e al punto A.4.7) consistente alternativamente in:

- fideiussione, di cui al punto A.4.2), comprensiva dell'impegno di cui al punto A.4.7) firmata da un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione;

- copia della documentazione originale cartacea di cui al punto A.4.2) con firma autografa di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e scansione della documentazione originale cartacea con firma autografa di un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussione per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione contenente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (garanzia definitiva) di cui al punto A.4.7).

**A.5) (a pena di inammissibilità dell'offerta) ATTESTAZIONE AVVENUTO PAGAMENTO TASSA GARE:**



I concorrenti, a pena di inammissibilità dell'offerta, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad € 140,00 (euro centoquaranta,00) scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici del 5.03.2014.

Per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente intestato all'Autorità Nazionale Anticorruzione. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nella busta "Documentazione Amministrativa", a pena di non ammissione alla procedura di selezione, la copia della ricevuta di bonifico bancario internazionale.

-B) LA BUSTA "B - OFFERTA TECNICA" dovrà contenere i documenti di seguito elencati:

B.1): in caso di accettazione integrale del capitolato di polizza: modello B.1 reperibile nella documentazione di gara;

B.2): in caso di presentazione di varianti al capitolato di polizza: il concorrente avrà la facoltà di inserire la dichiarazione relativa alle varianti utilizzando il modello B.2), disponibile nella documentazione di gara, fino ad un numero massimo di 10 varianti per ciascun lotto.

Tutti i documenti inerenti l'offerta tecnica sono da sottoscrivere, almeno in una pagina, dal legale rappresentante, in caso di impresa singola; da ciascuno dei legali rappresentanti in caso di imprese facenti parte del raggruppamento/consorzio, in caso di GEIE, RTI o Consorzio.

Costituirà motivo di esclusione dalla gara: la mancata sottoscrizione dell'offerta, almeno in una pagina, da persona munita di poteri di firma e di rappresentanza; la presenza di documenti all'interno dell'offerta tecnica che indichino o consentano di conoscere, direttamente o indirettamente, il prezzo offerto.

-C) LA BUSTA "C- OFFERTA ECONOMICA", dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta economica, predisposta secondo il Modulo C.1 relativo al lotto corrispondente e contenere, in particolare, il seguente elemento: l'importo del premio relativo al lotto per il quale si concorre espresso in valuta con indicazione di non più di due cifre per decimali; in caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello in lettere, prevale l'importo indicato in lettere.

Si precisa che l'operatore economico dovrà, a pena di esclusione, indicare nell'offerta economica, nell'apposito spazio, I COSTI AZIENDALI CONCERNENTI L'ADEMPIMENTO DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO ai sensi dell'art. 95, c. 10, del D.Lgs. 50/2016. Gli oneri che devono essere indicati sono quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e imputati allo specifico all'appalto. Si precisa che per costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza si intendono i costi ex lege sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, dpi individuali, redazione ed elaborazione DVR etc., e comunque, diversi da quelli da interferenze. La stazione appaltante si riserva in ogni caso la facoltà di valutare la congruità degli oneri della sicurezza afferenti l'impresa, ai sensi del comma 5 lett. c) dell'art. 97 del D.Lgs. 50/2016, indicati dai concorrenti in sede di presentazione dell'offerta. Ai fini della verifica degli oneri della sicurezza, indicati dal concorrente nell'offerta, la stazione appaltante richiederà il dettaglio delle voci che li compongono. Si evidenzia che all'interno dell'offerta economica il ribasso percentuale deve essere espresso, in cifre, mediante un numero di decimali pari a tre.

Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE non ancora costituiti, l'offerta economica deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente e deve contenere l'impegno che,



nel caso di aggiudicazione della gara, i soggetti riuniti conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, designato quale mandatario. In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE già costituiti, per i quali sussiste l'obbligo di produrre l'atto costitutivo, l'offerta economica può essere sottoscritta dal solo soggetto indicato quale mandatario. Ai sensi dell'art. 32, commi 6 e 8, del D.Lg 50/2016 l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

Costituirà motivo di esclusione dalla gara: la mancata sottoscrizione dell'offerta economica, almeno in una pagina, da persona munita di poteri di firma e rappresentanza; la mancata indicazione dei costi aziendali propri del concorrente concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro (*"oneri di sicurezza da rischio specifico"*), di cui all'art. 95, comma 10, del Codice; l'offerta pari o in aumento rispetto all'importo complessivo a base di gara; la mancata indicazione del premio in valuta e delle dichiarazioni presenti nel modello.

## 9. ULTERIORI NORME PER RTI E CONSORZI

I requisiti dell'impresa singola e di quelle riunite sono quelli disciplinati dall'art. 48 del D.Lgs. 50/2016. I raggruppamenti temporanei e i soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lett. d) ed e) del D.Lgs. 50/2016 possono concorrere anche se non ancora costituiti; in tal caso l'offerta deve essere sottoscritta dai titolari, legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese da raggruppare o consorziane e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a una di esse, da indicare in sede di offerta come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. L'atto costitutivo con il relativo mandato con rappresentanza alla mandataria dovrà contenere le prescrizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e risultare da scrittura privata autenticata. Nel caso in cui, invece, la costituzione del raggruppamento temporaneo o del consorzio sia già perfezionata e documentata, le imprese mandanti sono esonerate dalla sottoscrizione dell'offerta, in quanto adempimento riservato alla sola impresa mandataria capogruppo. Gli operatori economici che partecipano in raggruppamento temporaneo di concorrenti, in un consorzio ordinario di concorrenti, pena la non ammissione, devono possedere ed apportare parte di ciascuno dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale del bando di gara ai fini del raggiungimento delle soglie ivi specificate. La mandataria, pena la non ammissione, deve possedere ed apportare i suddetti requisiti nella misura maggioritaria. La mandataria deve eseguire le prestazioni oggetto dell'appalto in misura maggioritaria rispetto ad ogni altro singolo membro dell'operatore riunito. In caso di raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE di tipo orizzontale l'offerta presentata determina la responsabilità solidale dei soggetti riuniti nei confronti della Amministrazione aggiudicatrice nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori. In caso di raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE di tipo verticale, la responsabilità dei soggetti riuniti è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario. È vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta o, se già costituiti, rispetto all'atto di costituzione prodotto in sede di offerta, con la sola eccezione del verificarsi dei casi di cui all'articolo 95 del D.Lgs. 159/2011 ed all'articolo 48, commi 17, 18 e 19, del D.Lgs. 50/2016. Ai sensi dell'art 48 c. 7 citato è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora sia stata presentata offerta in raggruppamento o consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del D.Lgs. 50/2016. I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare per quale/i consorziata/e il consorzio concorra. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma. I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. 50/2016, pena la non ammissione, devono essere in possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale del bando di gara, salvo che per quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera, nonché all'organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate. Per i primi cinque anni dalla costituzione, ai fini della partecipazione dei consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c), alle gare, i requisiti economico-finanziari e tecnico-

organizzativi previsti dal bando di gara posseduti dalle singole imprese consorziate esecutrici, vengono sommati in capo al consorzio.

## 10. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA, PROVVEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE E STIPULA CONTRATTO

La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne le date comunicandolo agli offerenti per mezzo di posta elettronica certificata, senza che essi possano accampare alcuna pretesa al riguardo. La commissione di gara, deputata all'espletamento della procedura, **il giorno 7 marzo 2017 alle ore 9,00** si riunirà, in prima seduta pubblica, presso la sede aziendale di GAIA S.p.A. in Viale Zaccagna n. 18/A, Avenza – Carrara. Durante tale fase la commissione di gara procederà alla verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa presentata da ciascun concorrente in relazione a quanto previsto dal bando di gara dal presente disciplinare e alla verifica della presenza formale di tutti gli elaborati inerenti l'offerta tecnica. Al termine di tale procedura verranno dichiarati i concorrenti ammessi e non ammessi, esplicitando le motivazioni della mancata ammissione. Qualora le operazioni di gara non dovessero concludersi, le medesime proseguiranno nei giorni seguenti.

La commissione di gara, dopo aver provveduto all'apertura della Busta offerta tecnica, consegnerà la documentazione inerente la "busta B – offerta tecnica" al Presidente della Commissione giudicatrice che procederà, in una o più sedute riservate, alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione del punteggio ad ogni offerente sulla base dei criteri stabiliti nel presente disciplinare. Successivamente, in seduta pubblica, sempre presso la predetta sede, nel giorno che sarà comunicato mediante avviso sul sito internet della stazione appaltante, la commissione di gara procederà:

- a) a dare comunicazione dei punteggi attribuiti sotto il profilo tecnico, dalla commissione giudicatrice, alle singole offerte;
- b) all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, alla verifica della regolarità del loro contenuto, trasmettendole poi alla commissione giudicatrice che provvederà alla determinazione del punteggio relativo alle percentuali offerte, secondo le modalità stabilite nel presente disciplinare; i risultati verranno comunicati in seduta pubblica.

In caso di offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, il Responsabile del Procedimento, dopo le verifiche di cui al medesimo art. 97, comunica le proprie decisioni alla commissione di gara che procederà all'eventuale esclusione delle offerte ritenute non congrue, nonché alla rideterminazione della graduatoria provvisoria di aggiudicazione.

Le sedute di gara sono pubbliche, ma soltanto i titolari o legali rappresentanti dei soggetti partecipanti, o persone munite di procura speciale notarile, hanno diritto di parola e di chiedere che le loro dichiarazioni siano inserite a verbale. Il titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente o altra persona rappresentante del soggetto concorrente, può prendere visione della classifica finale. E' espressamente stabilito che l'impegno dell'aggiudicatario è valido dal momento stesso dell'offerta, mentre la stazione appaltante resterà vincolata solo ad intervenuta aggiudicazione definitiva dell'appalto, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti.

La proposta di aggiudicazione non costituisce la conclusione del contratto che sarà stipulato dopo l'intervenuta esecutività della determinazione dirigenziale di affidamento definitivo dell'appalto. Successivamente alla determinazione della proposta di aggiudicazione, la stazione appaltante procede ad effettuare:

- i controlli sui requisiti di qualificazione nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio; in caso di esito negativo del controllo si applicheranno le norme vigenti in materia di false dichiarazioni;

- i controlli sui requisiti di ordine generale.

Nel caso che tale verifica non dia esito positivo la stazione appaltante procede: - all'esclusione del soggetto dalla procedura; - a revocare la proposta di aggiudicazione formulata e ad individuare il nuovo aggiudicatario provvisorio; - relativamente all'aggiudicatario, alla segnalazione del fatto all'ANAC ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni ed all'incasso della cauzione provvisoria. Ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 38/2007 la stazione appaltante, prima del provvedimento di aggiudicazione provvede a controllare il rispetto da parte dell'aggiudicatario, nei casi nei quali lo stesso vi sia tenuto, dei seguenti adempimenti:

- la nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 81/2008;
- la nomina del medico competente di cui all'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 81/2008, nei casi previsti dall'art. 41 del decreto stesso;
- la redazione del documento di valutazione dei rischi ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. n. 81/08;
- l'adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 81/2008.

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti e alla stipula dei relativi contratti, l'Amministrazione può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa, e in particolare del D.P.R. n. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma alla presente procedura. L'esito favorevole dei controlli sui requisiti di ordine generale, di capacità economica e finanziaria e tecniche e professionali è condizione per l'emanazione del provvedimento di aggiudicazione. Il termine per la stipulazione del contratto in forma pubblica amministrativa è stabilito, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m., in centoventi (160) giorni decorrenti dalla esecutività del provvedimento di aggiudicazione.

Dopo il provvedimento di aggiudicazione la stazione appaltante invita l'aggiudicatario a:

- costituire la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016;
- produrre quant'altro necessario per la stipula del contratto;
- stipulare il contratto nel termine di cui sopra. La mancata costituzione della suddetta garanzia definitiva determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della garanzia provvisoria prestata ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante conseguentemente aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto non viene comunque stipulato prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76 comma 5 del D.Lgs. 50/2016.

L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia definitiva del 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fideiussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%. La fideiussione deve recare la firma del legale rappresentante dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Ai sensi dell'art. 103, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, l'importo della garanzia definitiva per

l'esecuzione del contratto è ridotto ai sensi dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. 50/2016 per i soggetti partecipanti che siano in possesso delle certificazioni o dei requisiti richiesti.

L'affidamento del servizio avverrà dopo la stipula del contratto; tuttavia, il Committente si riserva di effettuare l'esecuzione del contratto in via di urgenza, ricorrendone le condizioni, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice.

## 11. INFORMAZIONI E AVVERTENZE

Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.

E' possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata: in tal caso, l'offerta e tutta la documentazione verranno rese disponibili per eventuali modifiche. Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nella lettera di invito, presentare una nuova offerta. In caso di discordanza fra l'indicazione in cifre e quella in lettere del prezzo offerto è valida quella indicata in lettere. La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel disciplinare di gara con rinuncia ad ogni eccezione. La stazione appaltante si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo. La stazione appaltante ha facoltà di non procedere con il provvedimento di aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di non dar luogo al provvedimento di aggiudicazione ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico. Il provvedimento di aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 216, comma 11, del D.Lgs. 50/2016, le spese di pubblicazione del bando di gara sulla Gazzetta Ufficiale sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. Resta a carico della stazione appaltante la spesa relativa all'Iva. La stazione appaltante, in caso di fallimento o di risoluzione del contratto, si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, ai sensi e per gli effetti previsti dall'art. 110 del D.Lgs. 50/2016. Prima della stipula del contratto si procederà alla pubblicazione dell'elenco dei soggetti invitati e partecipanti alla gara e dell'esito della stessa con le modalità stabilite dal D.Lgs. 50/2016. Ai sensi dell'art. 24, c. 1, L. Regione Toscana 38/2007 l'Appaltatore dovrà informare immediatamente la Stazione Appaltante di qualsiasi atto di intimidazione commesso nei suoi confronti con la finalità di condizionare la regolare e corretta esecuzione del contratto.

L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto, il codice CIG.

Per quant'altro non specificatamente previsto nel presente disciplinare, si fa riferimento alle disposizioni normative vigenti in materia, al D.Lgs. 50/2016 e, per la parte ancora in vigore, al D.P.R. 207/2010.

L'Amministrazione aggiudicatrice, ai sensi dell'art. 209, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, comunica che per le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è esclusa la competenza arbitrale; le stesse saranno attribuite in via esclusiva alla competenza del Foro di Lucca. Termine di presentazione di ricorso: ai sensi dell'art. 120, c. 2 bis, del D.Lgs. 104/2010, 30 giorni decorrenti dalla pubblicazione sul profilo di committente della stazione appaltante del provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni ad essa, ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del codice dei contratti pubblici adottato in attuazione della legge 28 gennaio 2016, n. 11.

Nella procedura di gara sono rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D.Lgs. 196/2003, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni.

## 12. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ex art. 83, comma 9, del Codice, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, delle dichiarazioni e del documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'articolo 85 del Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari all'1 per mille dell'importo a base d'asta.

Relativamente alla presente gara, la sanzione pecuniaria è fissata in misura pari all'1 per mille del valore del singolo lotto, come di sotto indicato:

- 1) RCT/O : € 540,00;
- 2) ALL RISKS PROPERTY: € 1.548,00;
- 3) RCA – CVT LIBRO MATRICOLA: € 555,00;
- 4) TUTELA LEGALE: € 18,00
- 5) DANNI AMBIENTALI: € 93,00;
- 6) INFORTUNI: € 14,49
- 7) KASKO CHILOMETRICA: € 14,00

La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

La stazione appaltante assegnerà comunque al concorrente un termine pari a 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie (indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere). In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## 13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali). Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, alla stazione appaltante compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che i dati inseriti a norma del presente disciplinare, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale ed economico finanziario e tecnico professionale del concorrente) nonché per l'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti; i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.



Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

I dati potranno essere comunicati a: soggetti anche esterni alla stazione appaltante, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite; altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. 50/2016, dalla legge 241/90, dalla L.R. 9/95 e dalla L.R. 40/2009.

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196.

Titolare del trattamento dei dati è GAIA S.p.A.

Responsabile del trattamento dei dati è il RUP, Paolo Peruzzi

Incaricato del trattamento dei dati è il Responsabile dell'Ufficio Appalti.

#### **14. RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile del Procedimento di gara la Dr.ssa Monica Pardini, Responsabile Ufficio Appalti.

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016, sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

#### **15. DOCUMENTAZIONE DELLA PRESENTE PROCEDURA.**

La documentazione tecnica e amministrativa facente parte della presente procedura è pubblicata sul sito internet della stazione appaltante [www.gaia-spa.it](http://www.gaia-spa.it), sezione "società trasparente", sottosezione "bandi di gara e contratti", cartella "gare d'appalto" e risulta costituita dai documenti sotto elencati:

Documentazione amministrativa:

- A.1.: DGUE;
- A.2.2.: dichiarazione impresa ausiliaria;
- A.3.2.: dichiarazione per consorzi;
- B.1.: modulo offerta tecnica senza varianti;



- B.2.: modulo offerta tecnica con varianti;
- C: moulo offerta economica.

Documentazione tecnica: capitolati speciali per ogni singolo lotto; files statistiche sinistri; file elenco mezzi GAIA S.p.A..

Il Responsabile Ufficio Appalti

Monica Pardini

